Handleiding: Hoe vraag ik Pathologie aan in ZorgDomein bij Pathologie Friesland?

Via onderstaande stappen vraag je als huisarts, doktersassistent of andere eerstelijns zorgverlener via ZorgDomein pathologiediagnostiek aan bij Pathologie Friesland.

Let op:
→ **Vraag diagnostiek altijd aan uit naam van de huisarts**
Aanvragen zonder AGB-code kunnen we niet behandeling nemen

→ Bij **elke aanvraag** dient het **aanvraagformulier van ZorgDomein** te worden **uitgeprint en meegestuurd** met het patiëntmateriaal (zoals beschreven in stap 6 en 7).

Log in op je ZorgDomein-account en volg de volgende stappen:

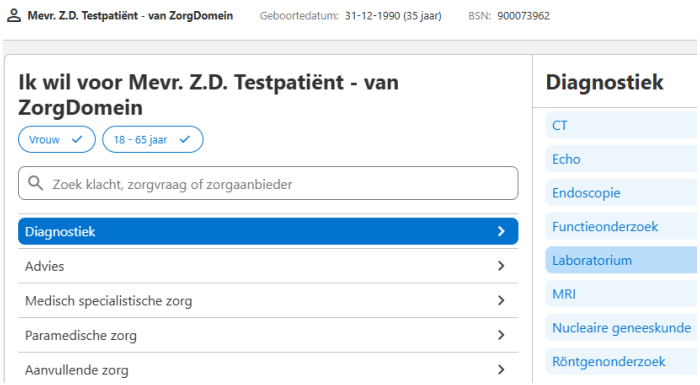
1. Selecteer de juiste zorgvraag of zorgaanbieder

Dit doe je op 1 van de volgende manieren:
Gebruik de zoekbalk om te zoeken naar Pathologie Friesland

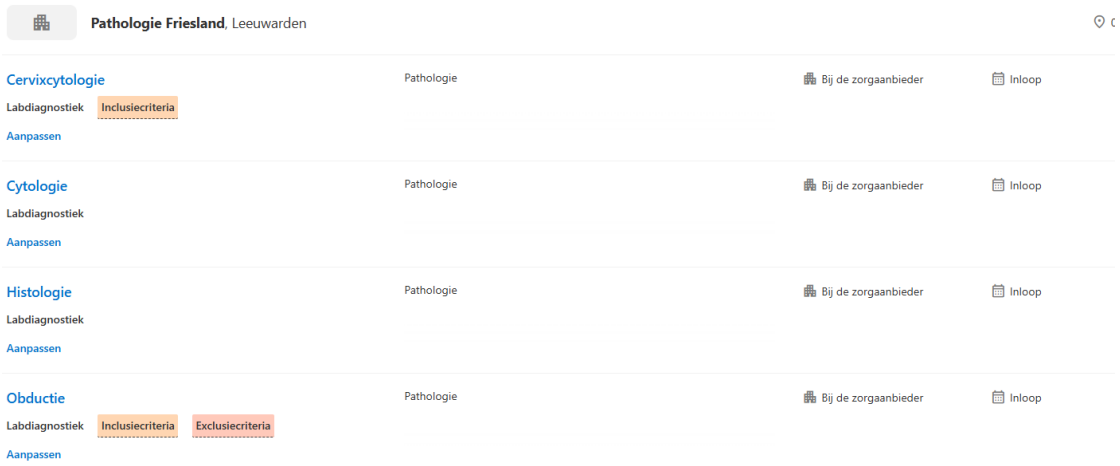


2. Selecteer de gewenste zorgvraag door het zorgvraagmenu te doorlopen

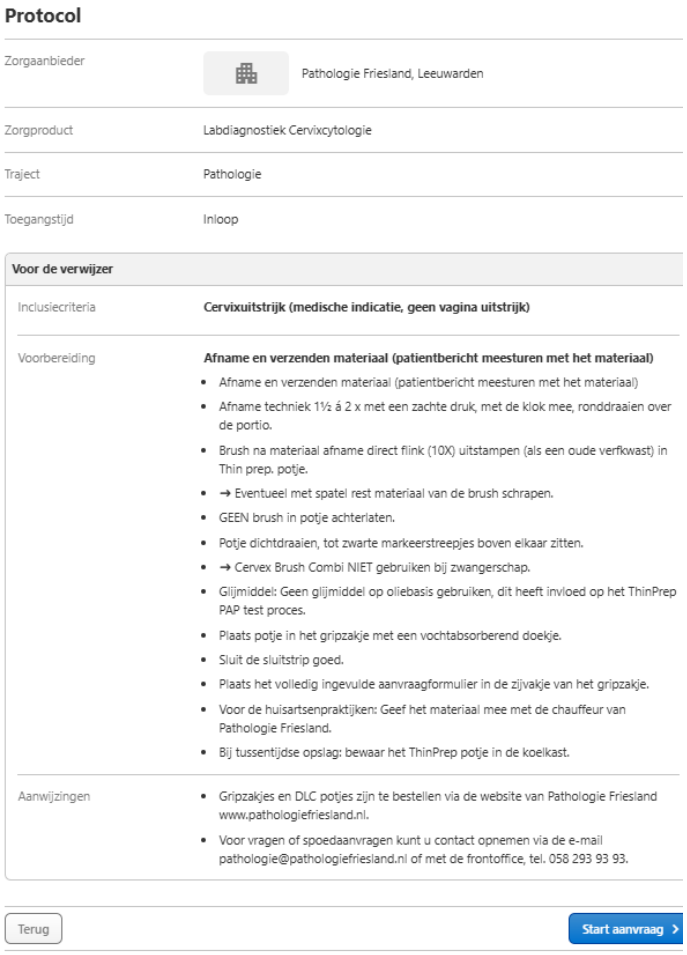
Nu kom je in het zorgaanbodscherm van Pathologie Friesland.



3. Selecteer het zorgproduct van Pathologie

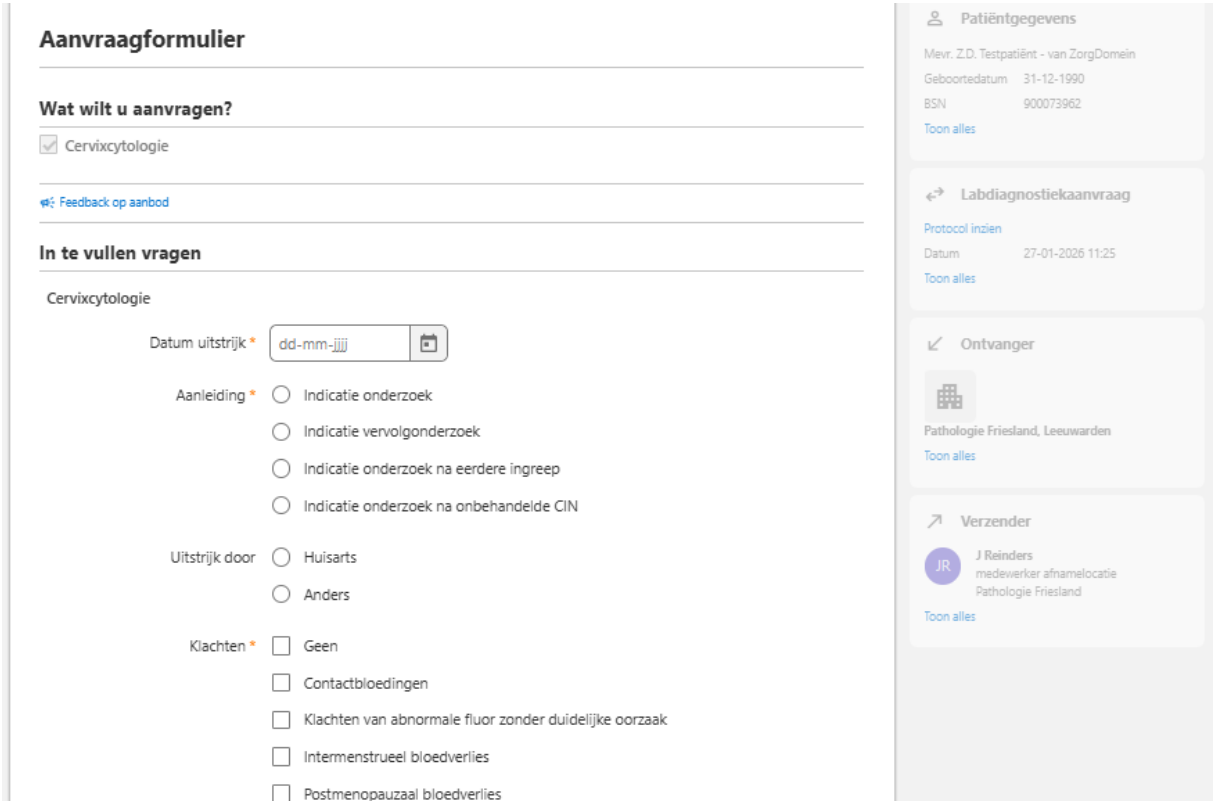


4. Neem de informatie in het protocol door en klik op ‘Start aanvraag’.



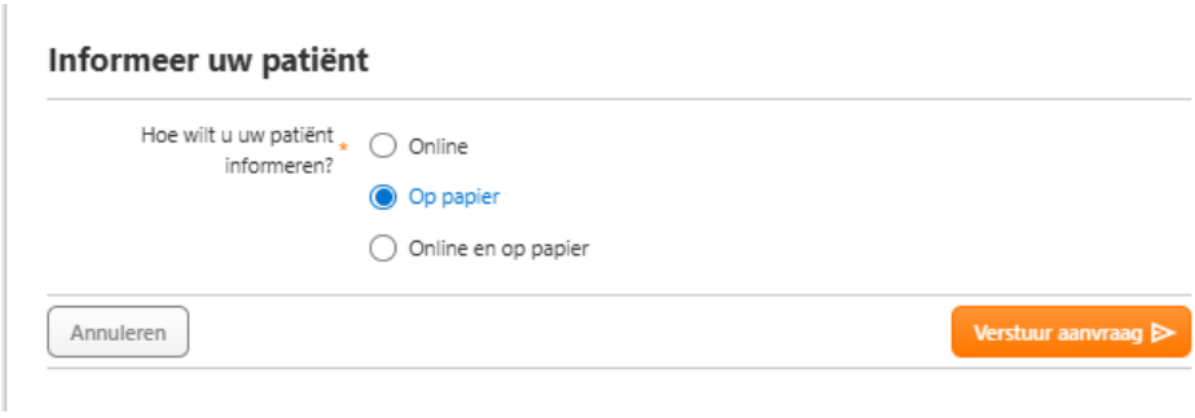
5. Hierna verschijnt het aanvraagformulier met de in te vullen vragen.

De met* gemarkeerde vragen zijn verplichte velden. **Vul het formulier in.**

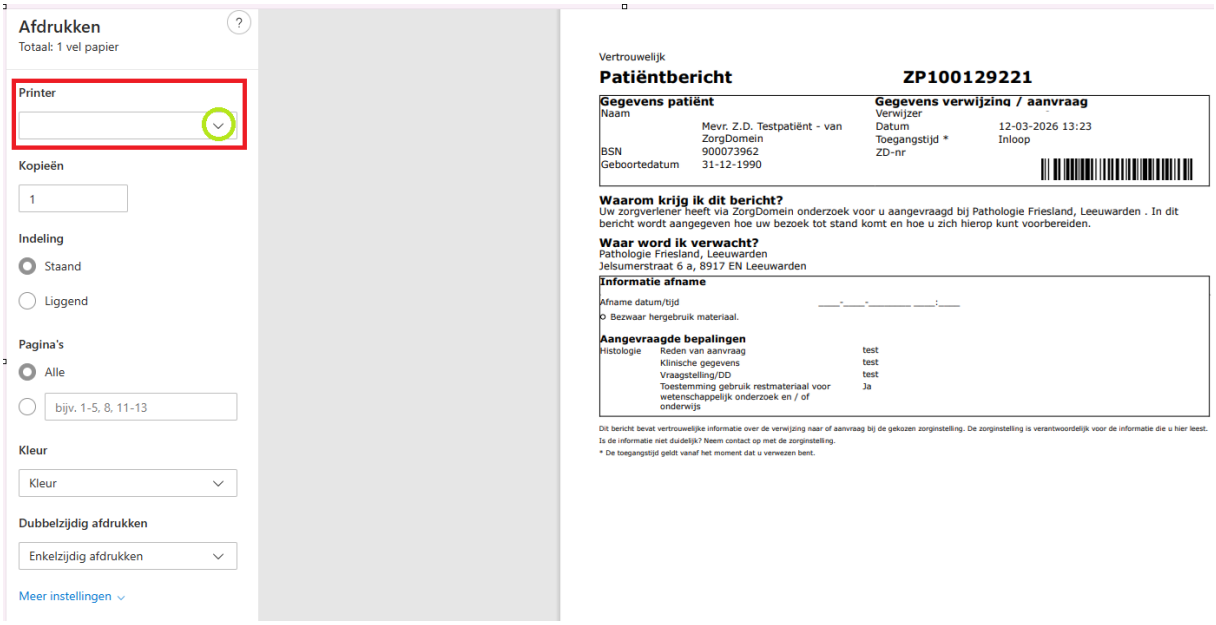


6. Uitprinten aanvraagformulier

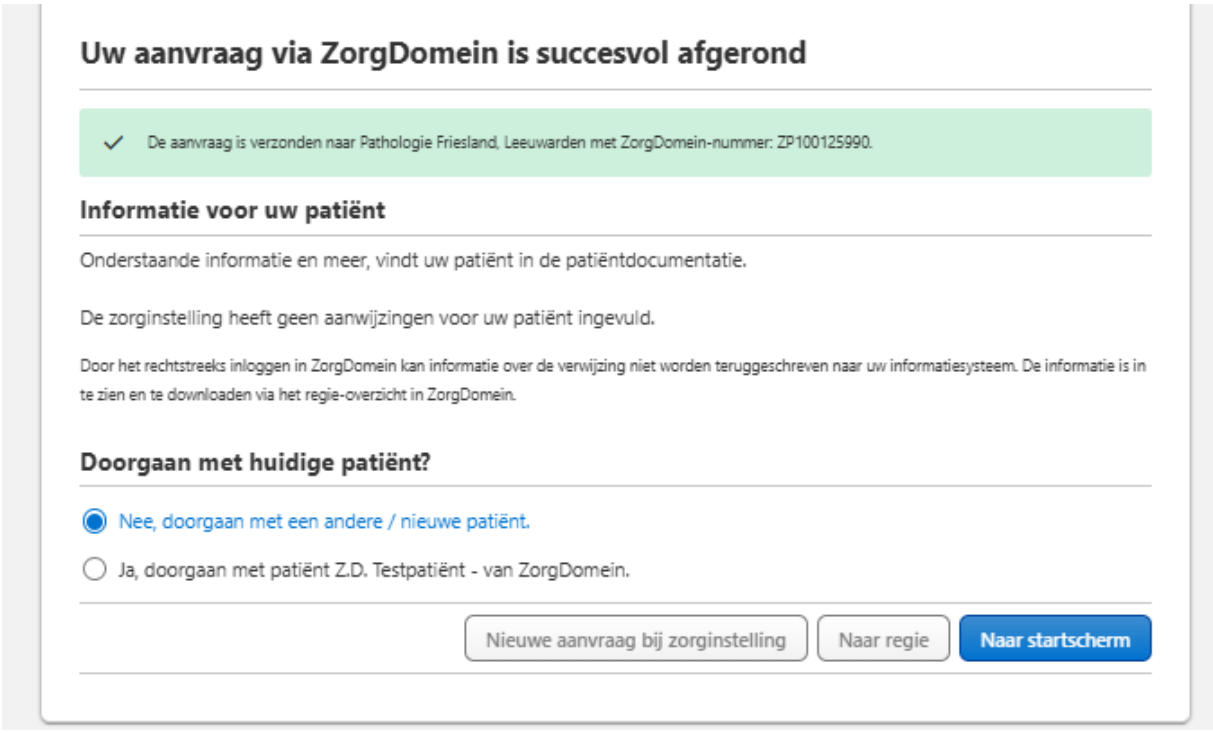
Let op: Het is van belang dat het **aanvraagformulier van ZorgDomein wordt uitgeprint en meegestuurd met het patiëntmateriaal**, anders kunnen we de aanvraag niet in behandeling nemen. Om het formulier uit te printen vinkt u in onderstaand scherm de optie **"Op papier"** aan.
Klik daarna op **'Verstuur aanvraag'**



7. Uitprinten aanvraagformulier: na het versturen van de aanvraag verschijnt onderstaand scherm voor het **afdrukken van het aanvraagformulier van ZorgDomein**. Bij 'Printer' (links, rood omrand) kunt u de juiste printer kiezen (via groen omrande pijltje).



8. Hierna is de aanvraag in Zorgdomein afgerond



Uitprinten stickers voor op de bijbehorende potjes

Labelprinter

Gebruik bij voorkeur een labelprinter. Print vanuit het huisartsinformatiesysteem een sticker met de NAW-gegevens van de patiënt (in ieder geval **naam, geboortedatum en BSN**).

Noteer daarnaast **handmatig** het **ZorgDomein-nummer (ZD-nummer)** van de aanvraag op de sticker. Dit is noodzakelijk voor een volledige koppeling van het materiaal aan de juiste patiënt in ons laboratorium. Zonder ZD-nummer kan de aanvraag **niet** in behandeling worden genomen.
Plak deze sticker op het potje dat bij de aanvraag hoort.

Losse stickers

Is er geen labelprinter aanwezig in de praktijk? Dan kunnen losse stickers worden besteld bij Pathologie Friesland. Op deze stickers dienen **naam, geboortedatum, BSN én het ZD-nummer** van de patiënt te worden genoteerd. Plak de sticker op het potje dat hoort bij de uitgeprinte aanvraag.



⚠ Let op
In alle gevallen moet het potje gemarkeerd zijn met minimaal:

- ZD-nummer
- Naam
- Geboortedatum
- BSN

Ontbreekt één van deze gegevens, dan kan de aanvraag niet worden verwerkt.

Noodprocedure (uitval ZorgDomein)

Wanneer ZorgDomein door uitval niet beschikbaar is, kan de aanvraag worden gedaan via een *fallback*-formulier.
Dit formulier is op te vragen bij onze Front Office via telnr: 058 2939393. Dit formulier dient te worden uitgeprint en meegestuurd met het materiaal.
Ook in dit geval moet op het bijbehorende potje een sticker worden geplakt met **naam, geboortedatum, BSN en het ZD-nummer.**